

SOCOTAB

Leaf tobacco

Заглавие	ПРОЦЕДУРА ПРИ ЕКСТРЕМНИ НАРУШЕНИЯ		Страница 1 от 6
Вид документ	Групова политика за устойчиво развитие	Документ No	
Ревизия No	1	Валиден от	юни 2024
Съставен от	Групов комитет за устойчиво развитие	Одобрен от	Сокотаб Франа

А. ОПРЕДЕЛЕНИЕ	Екстремните нарушения се определят като ситуации, при които съществува сериозен риск за живота, здравето или свободата на притежателя на индивидуалните права чрез умишлени действия на други лица. Тези нарушения се отнасят предимно до принудителен труд, робство, трафик на хора, тежки и системни злоупотреби и най-тежките форми на детски труд.
-----------------------	--

Б. ЦЕЛ	Да се определи и документира процесът на предприемане на действия по въпросите, които са категоризирани като екстремни нарушения, с оглед осигуряване на прозрачно и ефективно управление на такива въпроси и възлагане на конкретни действия на конкретно лице, отговарящо за извършването на необходимите действия, докато нарушенията бъдат разрешени и бъде издадено окончателното решение.
---------------	---

В. ОБХВАТ	Идентифициране, управление и решаване на проблеми, които са категоризирани като екстремни нарушения. Инструкцията обхваща всички въпроси, възникващи по време на работните дейности във фермата.
------------------	--

Г. ТЕРМИНИ И СЪКРАЩЕНИЯ	ЕВИ – Идентификация на екстремни нарушения. Местен екип за устойчиво развитие – генерален мениджър, мениджър финанси и администрация, мениджър човешки ресурси, мениджър производство, мениджър тютюни и агрономия, мениджър оперативно съответствие и безопасност, мениджър търговски услуги.
--------------------------------	---

Д. СВЪРЗАНИ КОДОВЕ	<ul style="list-style-type: none">ALP код.Списък на идентифицираните екстремни нарушения във фермата.
---------------------------	--

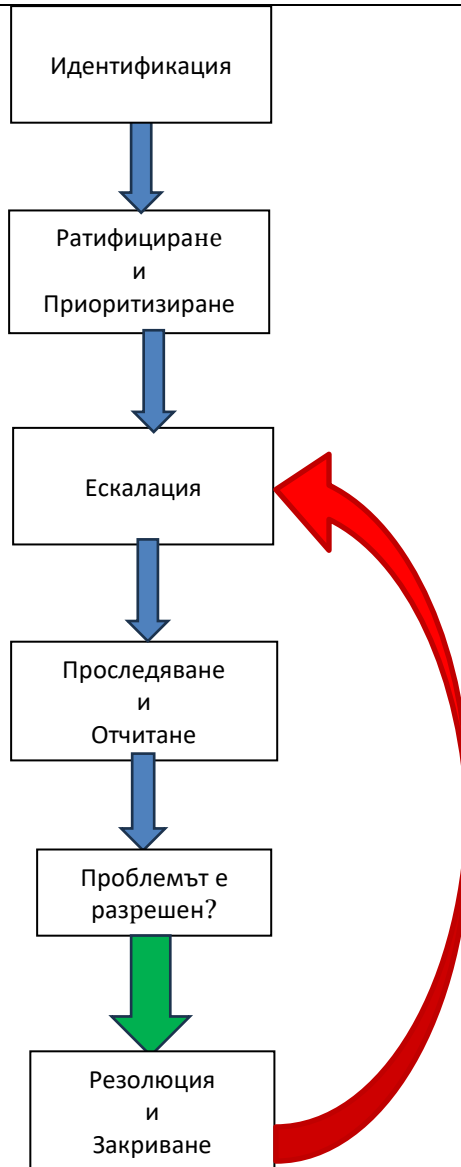
Е. ЗАПИСИ	<ul style="list-style-type: none">Формуляр за уведомяване за екстремно нарушение.
------------------	---

Ж. ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА	7.1 ОТГОВОРНОСТИ Координаторът на ALP отговаря за обучението на специалистите по тютюна относно процеса на екстремни нарушения и проверката на тяхното задълбочено разбиране, така че те да са подходящо подготвени, за да управляват правилното му прилагане от всички заинтересовани страни. Също така отговорност на координатора на ALP е да гарантира, че цялата необходима информация е събрана/записана във формуляра за уведомяване за екстремно нарушение и разпространена по имейл, за да се гарантира, че всички свързани лица са информирани и разбират своите задължения. Специалистът по тютюн е отговорен за идентифицирането на проблемите с екстремните нарушения във фермите, както и за изпълнението на планове за действие, както е записано във формуляра за уведомяване за екстремни нарушения при необходимост. Местният екип за устойчиво развитие е отговорен за предоставянето на насоки, разпределянето на подходящи ресурси, проверката и валидирането на приоритетите и планове за справяне с проблемите при екстремни нарушения и ангажирането с външни заинтересовани страни. Висшето ръководство наблюдава ескалираните проблеми, определя алтернативи и съгласува окончателното решение на проблема. 7.2 ПРОЦЕС Процесът на управление на въпроси и действия се състои от шест стъпки:
---------------------------------	--

SOCOTAB

Leaf tobacco

Заглавие	ПРОЦЕДУРА ПРИ ЕКСТРЕМНИ НАРУШЕНИЯ		Страница 2 от 6
Вид документ	Групова политика за устойчиво развитие	Документ No	
Ревизия No	1	Валиден от	юни 2024
Съставен от	Групов комитет за устойчиво развитие	Одобен от	Сокотаб Франа



7.3 ИДЕНТИФИКАЦИЯ

Идентифицирането на проблема се извършва по време на посещения във фермата. **Специалистът по тютюн** проверява всички аспекти и обръща специално внимание на потенциален проблем с екстремни нарушения, който трябва да бъде разгледан, въз основа на определенията за Идентификация на екстремни нарушения.

Примери за предварително дефинирани EVIs, но не само:

- Деца, наети под 15-годишна възраст.
- Сексуално насилие.
- Робство.
- Трафик на хора.

SOCOTAB

Leaf tobacco

Заглавие	ПРОЦЕДУРА ПРИ ЕКСТРЕМНИ НАРУШЕНИЯ		Страница 3 от 6
Вид документ	Групова политика за устойчиво развитие	Документ No	
Ревизия No	1	Валиден от	юни 2024
Съставен от	Групов комитет за устойчиво развитие	Одобрен от	Сокотаб Франа

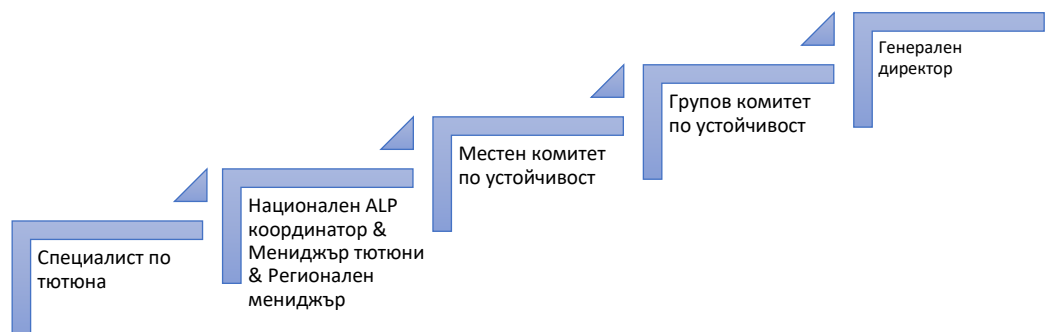
7.4 ВАЛИДИРАНЕ И ПРИОРИТИЗИРАНЕ

Въпреки че защитата на лицето, оказало се под натиск е основната цел, по време на фазата на валидиране Специалистът по тютюн трябва да събере цялата налична информация и да не се конфронтира с извършителя при никакви обстоятелства. Основните причини са, че той / тя може да се окаже въввлечен в престъпна дейност, да представлява опасност за специалиста по тютюн или да изложи индивида на допълнителен риск за живота, здравето или свободата му.

7.5 ЕСКАЛАЦИЯ

При предполагаеми случаи на екстремни нарушения, които обикновено включват правни наказателни ситуации, Специалистът по тютюн трябва първо да се обади на координатора на ALP, за да разясни подозрителната ситуация. Ако ситуацията бъде идентифицирана като екстремно нарушение, координаторът на ALP ще помогне на Специалиста по тютюн да въведе предварителната информация, която е събрал, във формуляра **ЕВІ**, в рамките на първите 6 часа от узнаването на инцидента.

Координаторът на ALP отговаря за проследяването на случая с ЕВІ и докладването му директно до висшето ръководство **в рамките на 72 часа**, като следва йерархията по-долу:



7.6 ПРОСЛЕДЯВАНЕ И ДОКЛАДВАНЕ

Планът за действие, предложен от местния екип за устойчиво развитие, трябва да достигне до ниво Генерален мениджър **в рамките на 7 дни**. Действията за отстраняване ще бъдат разработени **в рамките на 7 дни** след одобрение от висшето ръководство.

Координаторът на ALP следва да проследи отстраняването на проблема със съответните страни, определени от висшето ръководство.

Последващите резултати от предприетите действия трябва да бъдат докладвани от координатора на ALP до цялата група **в рамките на 14 дни**, както е показано на горната таблица за ескалация.

- По време на последващите посещения координаторът на ALP проверява статуса на договорения план за действие и дали ситуацията е била разрешена, след което и при условие че са изпълнени следните условия, ЕВІ може да бъде приключен, ако не е наблюдавано повторение по време на последващото посещение, договореният план за действие е изпълнен и координаторът на ALP смята и документира защо подобна ситуация вероятно няма да се повтори в същата ферма.

SOCOTAB

Leaf tobacco

Заглавие	ПРОЦЕДУРА ПРИ ЕКСТРЕМНИ НАРУШЕНИЯ		Страница 4 от 6
Вид документ	Групова политика за устойчиво развитие	Документ No	
Ревизия No	1	Валиден от	юни 2024
Съставен от	Групов комитет за устойчиво развитие	Одобен от	Сокотаб Франа



7.7 РЕЗОЛЮЦИЯ И ЗАКРИВАНЕ

След окончателното решение, взето относно ЕВИ, координаторът на ALP трябва да го закрие, като документира следната информация във **формуляра за ЕВИ**: състоянието на договорения план за действие, датата на последващото посещение, крайната дата и причините, поради които координаторът на ALP смята, че подобна ситуация вероятно няма да се повтори в същата ферма.

7.8 ПРЕРАЗГЛЕЖДАНЕ НА ДОГОВОРА

Ако вината на земеделския производител бъде доказана в случай на ЕВИ, договорот му няма да бъде подновен за следващия производствен сезон.

Неподновяването на договор поради ЕВИ ще бъде документирано.

SOCOTAB

Leaf tobacco

Заглавие	ПРОЦЕДУРА ПРИ ЕКСТРЕМНИ НАРУШЕНИЯ		Страница 5 от 6
Вид документ	Групова политика за устойчиво развитие	Документ No	
Ревизия No	1	Валиден от	юни 2024
Съставен от	Групов комитет за устойчиво развитие	Одобен от	Сокотаб Франа

ДОКУМЕНТ ЗА ВЪТРЕШЕН ОТЧЕТ

ПРИ ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА ЕКСТРЕМНО НАРУШЕНИЕ

ДО:	Генерален мениджър
КОПИЕ ДО:	Местен екип за устойчивост & Групов екип за устойчивост
ОТ:	Координатор на ALP
ДАТА:	
ТЕМА:	

НАБЛЮДАВАЩ ЕКИП В СТРАНАТА

Координатор на АЛП:

Главен агроном:

Мениджър тропони:

ПОДРОБНОСТИ ЗА НАРУШЕНИЕТО

Обяснете ситуацията, като отговорите на "Какво? Кога? Къде? Защо? Кой?"
Кой друг е информиран за ситуацията?
Наясно ли са органите на реда със ситуацията?

РЕШЕНИЕ НА РЪКОВОДСТВОТО – БЪДЕЩИ ЦЕЛИ И ОТГОВОРНОСТИ

Генерален мениджър:

Подпис:

SOCOTAB

Leaf tobacco

Заглавие	ПРОЦЕДУРА ПРИ ЕКСТРЕМНИ НАРУШЕНИЯ		Страница 6 от 6
Вид документ	Групова политика за устойчиво развитие	Документ No	
Ревизия No	1	Валиден от	юни 2024
Съставен от	Групов комитет за устойчиво развитие	Одобен от	Сокотаб Франа

Окончателен статус